



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

ACTA MESA TECNICA DE SEGUIMIENTO

DATOS GENERALES

FECHA:	28 de marzo de 2025
HORA:	De 10:00 am a 11:00 am
LUGAR:	Virtual
ASISTENTES:	- EJECUTOR: Distrito de Santa Marta - Cristian Andrés Mejía Caballero- Profesional de Apoyo a la Supervisión - Contratación Derivada - Gustavo Hernández Cortés- Director de Interventoría. - Yohely Padilla- Profesional Social Interventoría - Félix Carreño Romero- Director de Obra - María Cotes- Profesional Social Obra - MVCT: - Natalia Moreno Avendaño – Apoyo supervisión del convenio. - Carolina Alexandra Muñoz Bello- Apoyo gestión social.

ORDEN DEL DIA:

Mesa Técnica de seguimiento al convenio 1078 de 2024 cuyo objeto es: "Aunar esfuerzos y establecer los términos y condiciones para el manejo y ejecución de los recursos de apoyo financiero de la nación al Distrito de Santa Marta del departamento de Magdalena, en calidad de beneficiario y ejecutor, conforme con el acto administrativo de asignación de recursos, destinados para la ejecución del proyecto denominado: "REHABILITACIÓN DE LA EBAR NORTE PARA MITIGACIÓN DE INUNDACIONES DE AGUAS RESIDUALES POR REFLUJO Y LIMITACIONES HIDRÁULICAS DE LA INFRAESTRUCTURA DE ALCANTARILLADO EN LA CIUDAD DE SANTA MARTA".



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

1. Seguimiento avance actividades ejecución.
2. Revisión de cumplimiento de Compromisos
3. Lineamientos Gestión Social

DESARROLLO:

1. Seguimiento avance actividades ejecución.
2. Revisión de cumplimiento de Compromisos

Ministerio informa que el miércoles 02 de abril de 2025 se realizará capacitación para manejo del Sistema de Información para la Gestión y Control de Programas de Agua y Saneamiento Básico- SigeVAS, enlace que se remitirá a través de correo electrónico.

Director de Interventoría informa que como parte del Diagnóstico se han culminado las actividades de campo en relación con las áreas de Geotecnia, Topografía y georreferenciación, patología estructural, sistema electromecánico y apantallamiento; en relación de la medición de caudales se han presentado inconvenientes toda vez que al implementar la medición con caudalímetros ultrasónicos en la línea de descarga este no registró medidas probablemente se debe a la turbiedad del agua que genera pérdida en la señal o que el diámetro de tubería para el equipo no sea apropiado.

No obstante, y tomando de referencia la información topográfica y topológica se avanza en el modelo hidráulico en EPANET, lo que permite el avance en el diseño, y de forma paralela la interventoría adelanta la revisión; así mismo se tiene previsto comité técnico (31/Mar/2025) con la ESSMAR (operador del sistema) para presentarle la propuesta de diseño.

Por otra parte interventoría informa que el contratista inició el contacto con los proveedores de bombas tipo Flygt y Luzer las cuales se consideran las más óptimas para el proyecto; así mismo proveedor de metal- mecánica para instalación del múltiple realizó visita a fin de verificar las actividades requeridas a ejecutar.

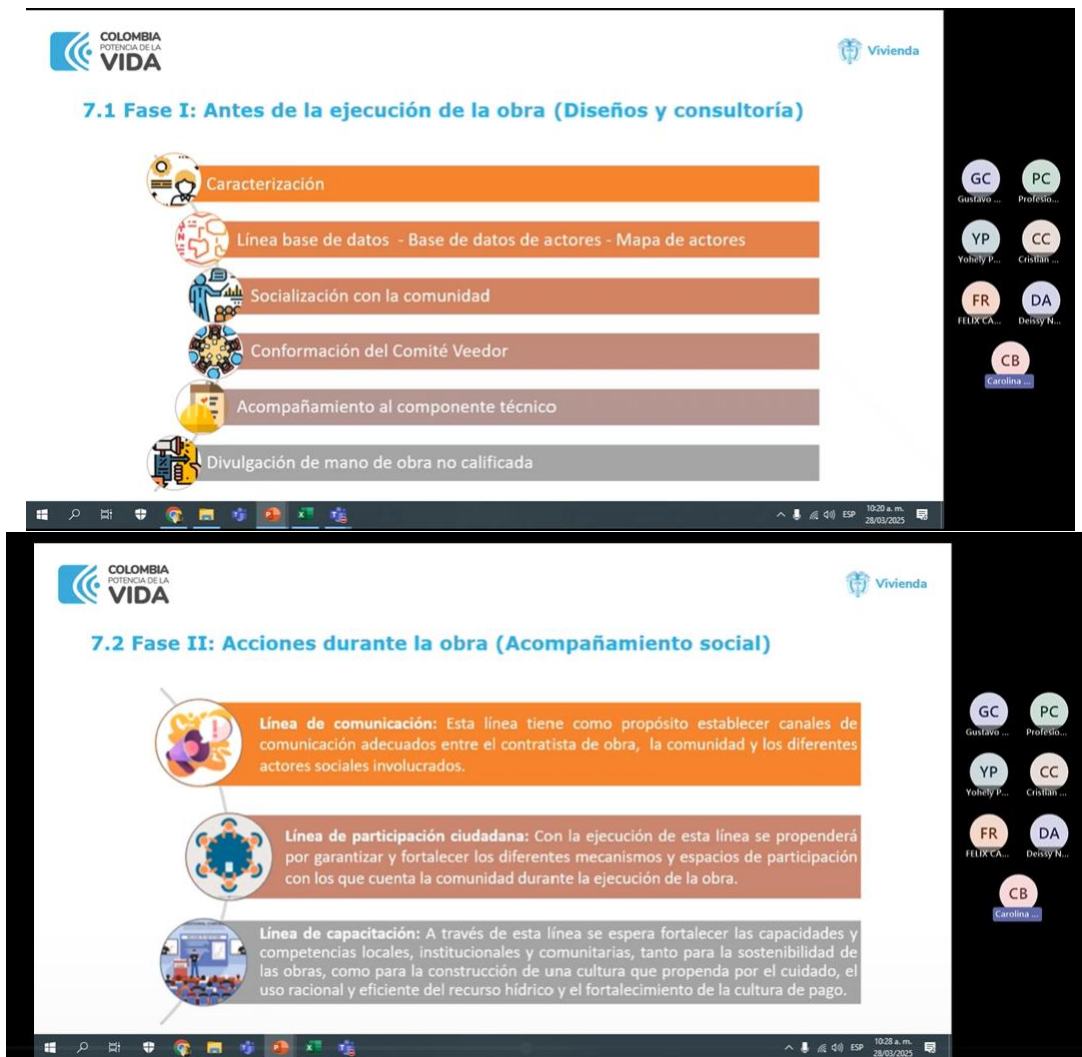
Conforme a los compromisos planteados previamente MVCT solicita allegar cronograma ejecución fase de preinversión e informes mensuales del ejecutor.

Ejecutor informa que el proceso para conformación del Instrumento Fiduciario se encuentra en etapa precontractual.

MVCT indica que se remitió vía correo electrónico información que deberán presentar el ejecutor para el trámite de desembolsos.

3. Lineamientos Gestión Social

De parte del MVCT se dan lineamientos para generar el desarrollo de la gestión social en el marco de la ejecución del proyecto dividido en la Fase I: Antes de la ejecución de la obra (Diseños y Consultoría), y Fase II: Acciones durante la obra, explicando de manera detallada de las actividades a desarrollar y se fijan compromisos citados en la tabla de compromisos de la presente acta.



7.1 Fase I: Antes de la ejecución de la obra (Diseños y consultoría)

- Caracterización
- Línea base de datos - Base de datos de actores - Mapa de actores
- Socialización con la comunidad
- Conformación del Comité Veedor
- Acompañamiento al componente técnico
- Divulgación de mano de obra no calificada

7.2 Fase II: Acciones durante la obra (Acompañamiento social)

- Línea de comunicación:** Esta línea tiene como propósito establecer canales de comunicación adecuados entre el contratista de obra, la comunidad y los diferentes actores sociales involucrados.
- Línea de participación ciudadana:** Con la ejecución de esta línea se propenderá por garantizar y fortalecer los diferentes mecanismos y espacios de participación con los que cuenta la comunidad durante la ejecución de la obra.
- Línea de capacitación:** A través de esta línea se espera fortalecer las capacidades y competencias locales, institucionales y comunitarias, tanto para la sostenibilidad de las obras, como para la construcción de una cultura que propenda por el cuidado, el uso racional y eficiente del recurso hídrico y el fortalecimiento de la cultura de pago.

Desde el MVCT se solicita que el ejecutor informe con antelación las reuniones que se realizarán con la comunidad y la reunión para conformación del comité veedor, de modo que desde el ministerio se realice el debido acompañamiento.

Desde el MVCT se enfatiza que la conformación del comité veedor deberá ser acompañado por el personero municipal.

Desde el MVCT se recomienda que teniendo en cuenta que las fases para el proyecto dadas las características particulares son cortas, realizar un documento que contenga la caracterización, línea base, cronograma y el desarrollo de las estrategias de cada línea.

Apoyo social de MVCT indica que si se presentan dudas podrán contactarse y solicitar mesas de trabajo al respecto; resaltando que de parte del ejecutor deberá delegarse un apoyo para el acompañamiento de las actividades.

A consulta de profesionales sociales, desde el MVCT se indica que, si bien no se cuentan con formatos específicos para la presentación de la información, estos deben acogerse según lo determine el ejecutor y se remitirán lineamientos para la presentación de la información.

4. Compromisos

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Ejecutor asistirá a capacitación en manejo plataforma SigeVAS	MVCT remitirá enlace de conexión virtual	03/Abril/2025
2	Resultado de comité técnico previsto para el 31/Mar/2025 con la ESSMAR	Distrito Santa Marta	
3	Remitir cronograma aprobado por interventoría	Distrito Santa Marta	01/Abr/2025
4	Remitir informes mensuales de ejecutor	Distrito Santa Marta	02/Abr/2025
5	Proyección de documentos que habilitan la Fase II del convenio.	Distrito Santa Marta	
6	Remitir cronograma actividades sociales	Distrito Santa Marta	04/Abril/2025



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
7	Documento línea base social, caracterización y propuesta de desarrollo de estrategias (Aprobado por interventoría).	Distrito Santa Marta	15/Abril/2025
8	Programar próxima mesa técnica de seguimiento	MVCT	22/Abril/2025
9	Remitir lineamientos sociales explicados	MVCT	

Link de reunión:

[CUR 1078-2024 EBAR Norte- Mesa Técnica de Seguimiento-20250328 100346-Grabación de la reunión.mp4](#)

LISTADO DE ASISTENCIA:

 **CUR 1078-2024 EBAR Norte- Mesa Técnica de Seguimiento**

Chat Compartida Resumen Asistencia Salas

28 mar 2025 10:00 - 10:30

CB

Carolina Alexandra Muñoz Betto

GC

Gustavo Hernández Cortes

PC

Profesional Social María Cotes

YP

Yohely Padilla - Pro. Social Interventoría

CC

Cristian Andrés Mejía Caballero

FR

FELIX CARBENO ROMERO

DA

Deissy Natalia Moreno Avendaño

4:57



4:57 / 51:56



Elaboró: Deissy Natalia Moreno – Contratista MVCT
Revisó (Ejecutor): Cristian Andrés Mejía Caballero- Profesional de Apoyo a la Supervisión
Fecha: 31 de marzo de 2025