

	FORMATO: ACTA	Versión: 7.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 07/03/2023
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 01

DATOS GENERALES

FECHA:	12 de marzo de 2025
HORA:	De 10:00 a 11:00 horas
LUGAR:	Bogotá D.C
ASISTENTES:	Mateo Felipe Apraez Portilla, MVCT Francisco Gamboa Hurtado – Alcalde – Municipio de Cumaribo. Laura Sánchez – UTL Julián Gallo. Secretaría de Planeación – Representante – Municipio de Cumaribo.
INVITADOS:	N/A

ASUNTO:

Revisión preliminar y programación de mesa de trabajo para el proyecto RELLENO SANITARIO DE CUMARIBO.

TEMAS ABORDADOS:

1. Confirmación de su culminación y entrega del producto final.
2. Solicitud de una mesa de trabajo para presentar avances y ajustes pendientes.
3. Devolución de los proyectos de unidades sanitarias y acueducto para correcciones técnicas y documentales.
4. Acuerdo para reunión el jueves 20 a las 3:00 p.m.
5. Compromiso de compartir manuales y enlaces para registro de proyectos.

DESARROLLO:

El 15 de marzo de 2025 (fecha implícita, considerando la referencia al "jueves 20" desde un sábado o domingo previo), a las 9:00 a.m., se llevó a cabo una reunión virtual iniciada por Mateo Felipe Apraez Portilla, ingeniero civil y evaluador preliminar del Viceministerio de Agua Potable y Saneamiento Básico. La sesión contó con la participación de Laura Sánchez, de la Unidad Técnica Legislativa (UTL) de Julián Gallo; Francisco Gamboa Hurtado, alcalde de Cumaribo; y la secretaria de Planeación de dicho municipio, además de una mención a un ingeniero Jonathan cuya intervención no quedó registrada. La reunión comenzó con un breve retraso solicitado por Laura para esperar la conexión del alcalde, quien se incorporó desde un celular junto a Francisco Gamboa, confirmando su asistencia a los pocos segundos. Mateo dio la bienvenida y se presentó, destacando su rol en la evaluación preliminar de proyectos, enfocándose en dos iniciativas del municipio de Cumaribo: un relleno sanitario y unidades sanitarias rurales, además de un plan maestro de acueducto en desarrollo.

El propósito inicial de la mesa de trabajo, según Mateo, era discutir el estado de los proyectos y coordinar su evaluación documental, pero la conversación tomó un giro cuando se reveló que la consultoría del relleno sanitario ya estaba culminada, algo que Mateo no esperaba. Francisco Gamboa y la secretaria de Planeación confirmaron que este proyecto tenía un producto terminado listo para ser presentado, lo que llevó a Mateo

a proponer una reprogramación para revisarlo en detalle. La secretaria aclaró que la consultoría aún en curso correspondía al plan maestro de acueducto, mientras que el relleno sanitario estaba completo. Esto generó un ajuste en la agenda: Mateo sugirió posponer la discusión detallada del relleno sanitario al jueves 20 de marzo a las 3:00 p.m., propuesta que Francisco aceptó, estableciendo un compromiso para que el municipio prepare una exposición técnica del proyecto terminado.

Respecto a las unidades sanitarias, Mateo planteó dudas sobre si ya tenían la información lista o si requerían reestructuración. La secretaria confirmó que este proyecto también necesitaba ajustes, lo que llevó a Mateo a decidir devolver ambos proyectos (unidades sanitarias y estudios/diseños de acueducto) al municipio para su reestructuración antes de agendar nuevas mesas de trabajo. Propuso no enviar un correo formal inmediato, sino compartir un manual de radicación de proyectos vía WhatsApp para guiar al equipo en el proceso de presentación digital, evitando inconvenientes futuros. Este enfoque reflejó su intención de facilitar la comunicación y asegurar que los documentos cumplieran con los estándares del Viceministerio, como formatos PDF y editables, antes de su ingreso formal al mecanismo de evaluación. La reunión, por tanto, se centró más en logística y planificación que en una revisión técnica profunda, adaptándose a las actualizaciones del municipio.

Francisco Gamboa expresó su satisfacción con la productividad de la reunión, agradeciendo a Mateo, Laura y Jonathan por su participación, y destacando la importancia de estas interacciones para avanzar en los proyectos de Cumaribo. Mateo, a su vez, reiteró su disponibilidad para resolver dudas, dejando claro que su contacto estaría abierto para cualquier consulta, preferiblemente por WhatsApp debido a su agenda de reuniones. La secretaria de Planeación también agradeció la disposición del ingeniero, y el alcalde cerró con un tono cordial, mostrando compromiso para la próxima sesión. La transcripción, detenida por Mateo a los 37 minutos y 29 segundos, evidencia una reunión breve pero efectiva, enfocada en alinear expectativas, ajustar cronogramas y garantizar que los proyectos estén bien estructurados antes de su evaluación oficial.

En términos técnicos, aunque no se profundizó en detalles específicos de ingeniería civil debido a la naturaleza preliminar de la reunión, se establecieron bases clave para el éxito de los proyectos. El relleno sanitario, como infraestructura crítica para la gestión de residuos, requerirá una exposición detallada de su diseño, capacidad y cumplimiento normativo en la próxima sesión. Las unidades sanitarias, destinadas a viviendas rurales dispersas, necesitarán ajustes en su documentación para alinearse con requisitos como estudios de suelos y certificaciones prediales, mientras que el plan maestro de acueducto, aún en consultoría, apunta a una solución integral de abastecimiento. La reunión cerró con un plan claro: reestructuración documental inmediata y una nueva mesa de trabajo el 20 de marzo, reflejando un enfoque colaborativo y proactivo entre el Viceministerio y el municipio para viabilizar estas iniciativas esenciales para Cumaribo.

REQUERIMIENTOS

Se deben reestructurar los proyectos de acueducto y unidades sanitarias (ajustes técnicos y documentales), presentar el plan maestro de acueducto en la próxima mesa de trabajo, y enviar manuales de registro MVCT. Los componentes clave son: técnico (diseños, memorias) y documental (formatos, planos).

CONCLUSIONES

Se acordó una nueva reunión el jueves 20 para revisar avances, y se priorizó la reestructuración de proyectos y envío de documentación requerida.

COMPROMISOS

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Reestructurar proyectos de unidades sanitarias y acueducto con ajustes técnicos.	Secretaría de Planeación (Cumaribo)	20 de marzo del 2025
2	Enviar manuales y enlaces para registro de proyectos en plataforma MVCT.	Mateo Felipe Apraez Portilla (MVCT)	Inmediato
3	Preparar presentación del plan maestro de acueducto para la mesa de trabajo.	Equipo Técnico (Cumaribo)	20 de marzo del 2025

FIRMAS: En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

Elaboró: Mateo Apraez
Fecha: 12 de marzo del 2025

ANEXOS

miércoles, 12 de marzo de 2025 10:00 a. m. - 11:00 a. m.



Microsoft Teams

Mesa de Trabajo Factores Municipios Municipios de Cumaribo

2025-03-12 15:05 UTC

Recorded by
Mateo Felipe Apraez
Portilla

Organized by
Maria Fernanda Diaz
Hernandez

Microsoft Stream