

ACTA ATFS 06
ACOMPAÑAMIENTO TECNICO DE FORTALECIMIENTO SECTORIAL - ATFS
Alcaldía Municipio de Chalán, Sucre

MONITOREO SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES DE AGUA POTABLE Y
SANEAMIENTO BÁSICO

FECHA:	11 de abril de 2025
HORA:	10:00 a.m.
LUGAR:	Oficina Grupo Monitoreo SGP-APSB MVCT, Reunión Virtual – Vía Teams
ASISTENTES:	Por parte de la Alcaldía de Chalán, Sucre: <ul style="list-style-type: none">• Laura Vanessa Deavila Márquez, Secretaria de Hacienda.• Katia Lucía Salcedo Guzmán, Secretaria de Planeación.• Liliana Céspedes, Asesora Despacho del Alcalde.• José Angel Madera Acuña, Gerente Empresa Aguas de Chalán. Por parte del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio: <ul style="list-style-type: none">• Josue Torrado, Profesional Especializado.

ORDEN DEL DIA:

1. Objetivo de la Reunión Virtual – Mesa Técnica 6.
2. Revisión Avance del Plan de Acción frente al avance en el reporte de la información Administrativa y Sectorial.
3. Conclusiones y Compromisos.

DESARROLLO:

1. Objetivo de la Reunión Virtual – Mesa Técnica 6.

Se presentó a los asistentes el objetivo de la Mesa Técnica número 6 “*Revisión del plan de acción frente al avance en el reporte de la información administrativa y sectorial, teniendo en cuenta el diagnóstico del reporte SUI y SINAS con corte a 28 de marzo de 2025*”.

Adicionalmente se recalcó la estrategia de acompañamiento técnico de fortalecimiento sectorial; la cual busca brindar información sobre el proceso de monitoreo a los recursos del SGP-APSB y sobre el reporte correcto y oportuno de los datos en el uso de dichos recursos por parte de la alcaldía de Chalán.

2. Revisión Avance del Plan de Acción frente al avance en el reporte de la Información Administrativa y Sectorial.



PLAN DE ACCION			
Estrategia de Acompañamiento Técnico de Fortalecimiento Sectorial - MINISTERIO DE VIVIENDA CIUDAD Y TERRITORIO			
Alcaldía del Municipio de Chalán, Sucre			
Indicador	Actividad	Responsable de Fortalecimiento	Compromisos
Indicadores presupuestales	Elaborar e implementar un documento guía en el que se incluyan responsabilidades frente al manejo, administración y reporte de la totalidad de la información presupuestal al sistema de información del sector (SISDP) y FVTA, la cual deberá ser socializada con los responsables de cargar la información.	Secretaría de Hacienda	Elaborar e implementar la guía
	Mantener actualizada la información presupuestal de los recursos del SGP-APSB.	Secretaría de Hacienda	Mantener actualizada la información presupuestal
Actividades reglas de gasto	Clasificar y aplicar mecanismos que aseguren que haya un uso adecuado de los recursos del SGP-APSB.	Secretaría de Hacienda y Planeación	Elaborar e implementar mecanismos que aseguren el análisis de actividades para el uso adecuado de los recursos del SGP-APSB
Balances de subsidios y contribuciones	Elaborar el balance de subsidios y contribuciones de los servicios de AAA de la vigencia 2024, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1077 de 2015.	Secretaría de Planeación	Elaborar el balance de subsidios y contribuciones de los servicios de AAA de la vigencia 2024.
	Reportar al SUI el formulario (Balance de subsidios y contribuciones) de la vigencia 2024, en los plazos, términos y condiciones previstas en la reglamentación vigente.		Realizar el reporte al SUI del balance de subsidios y contribuciones de la vigencia 2024.
Acuerdo de porcentajes de subsidios y contribuciones	Expedir el Acuerdo que define los porcentajes de subsidio y aporte solidario aplicable a la vigencia 2024, atendiendo lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 450 de 2013, o aquel que lo modifique o sustituya.	Consejo Municipal	Expedir el Acuerdo municipal de porcentajes de subsidios y contribuciones AAA de la vigencia 2024.
	Reportar al SUI el indicador 10 de INSPECTOR (Acuerdo municipal de aprobación de los porcentajes de subsidio y aporte solidario) de la vigencia 2024, en los plazos, términos y condiciones previstas en la reglamentación vigente.	Secretaría de Planeación	Realizar el reporte al SUI del indicador 10 de INSPECTOR (Acuerdo municipal de aprobación de los porcentajes de subsidio y aporte solidario) de la vigencia 2024.
Planeación estratégica sectorial e indicadores de cobertura, calidad y continuidad	Elaborar el Plan Sectorial de APSB 2024-2027, conforme a los lineamientos establecidos en el Anexo de la Resolución MVCT 2387 de 2023.		Elaborar el Plan Sectorial de APSB 2024-2027.
	El cual debe contener las iniciativas o necesidades de proyectos de inversión, compromisos y otros, fuentes de financiación, línea base, metas y recursos a inyectar para la mejoría de los indicadores de cobertura, calidad, continuidad y aseguramiento en el acceso a APSB para el periodo de gobierno.	Secretaría de Planeación	Realizar el reporte al SINAS de las iniciativas formuladas en el PDM 2024-2027 y formalizadas en la vigencia 2024, así como, las metas de APSB formuladas en el PDM 2024-2027 y los avances de la vigencia 2024.
	Reportar al SINAS las iniciativas formuladas en el PDM 2024-2027 y formalizadas en la vigencia 2024, así como, las metas de APSB formuladas en el PDM 2024-2027 y los avances de la vigencia 2024.		Realizar el reporte al SUI de las formulaciones relacionadas con el tratamiento de aguas residuales, disposición final de residuos sólidos y continuidad en la zona urbana de la vigencia 2024, en los plazos, términos y condiciones previstas en la reglamentación vigente.

SH
Secretaría De Hacienda

PC
planeacion chalan

JT
Jesse Torrealba

Una vez revisado el Plan de Acción, se preguntó a los funcionarios de la alcaldía sobre el cumplimiento de los compromisos acordados en la mesa de trabajo número 5, realizada el 03 de marzo de 2025:

Conclusión y Recomendaciones

Mesa de Trabajo # 5 – Marzo 3 / 2025

Reportar en SUI y en el SINAS la información correspondiente:

En SUI: el balance de subsidios y contribuciones de la vigencia 2024, el Acuerdo municipal de porcentajes de subsidios y contribuciones AAA de la vigencia 2024, el Acuerdo de Aprobación de Tarifas de los servicios públicos domiciliarios de Acueducto, Alcantarillado y Aseo para la vigencia 2024, los formularios relacionados con el tratamiento de aguas residuales, disposición final de residuos sólidos y continuidad en la zona urbana de la vigencia 2024.

En el SINAS: las iniciativas formuladas en el PDM 2024-2027 y formalizadas en la vigencia 2024, así como, las metas de APSB formuladas en el PDM 2024-2027 y los avances de la vigencia 2024.

SH
Secretaría De Hacienda

PC
planeacion chalan

JT
Jesse Torrealba

En cuanto al diagnóstico del reporte SUI y SINAS con corte a 28 de marzo de 2025, se le recordó el reporte de información que estaba pendiente en SUI, a 30 de abril de 2025:

PLATAFORMA DE REPORTE	NORMATIVIDAD	INFORMACION A REPORTAR	Procedimiento	FECHA CRÍTICA DE REPORTE
 <p>SISTEMA UNICO DE INFORMACION DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS</p>  <p>Superservicios Inspector SUI</p>	Resolución SSPD2015300054195 de 15 de diciembre de 2015 y SSPD 20211000852195 del 22 diciembre de 2021. Artículo 99 Ley 142 de 1994	Estratificación y Coberturas - REC 2024	Diligenciar Formulario	15 de Marzo
		Balances de Subsidios y Contribuciones	Diligenciar Formulario	30 de Marzo
		Contrato de Transferencia de Subsidios.	Diligenciar Formulario	
		Acuerdo Municipal de Aprobación de los Porcentajes de Subsidios y Contribuciones.	Subir el documento de ACUERDO MUNICIPAL	
		Sistema de Tratamiento de Aguas Residuales.	Diligenciar Formulario Alcantarillado	
		Disposición Final Adecuada de Residuos Sólidos.	Diligenciar Formulario Información Gest de Aseo	
		CONTINUIDAD del Servicio de Acueducto.	Diligenciar Formulario ACUEDUCTO	

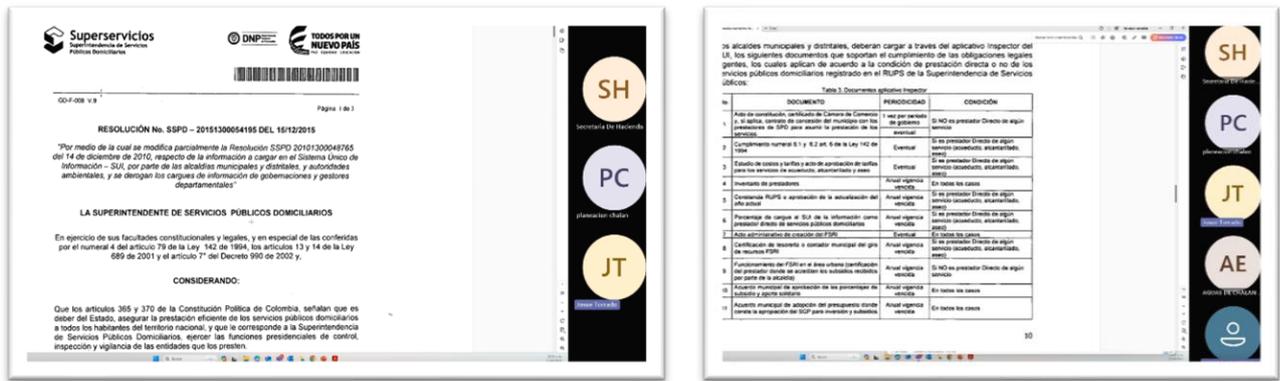
SH
Secretaría De Hacienda

PC
planeacion chalan

JT
Jesse Torrealba

30 de Abril

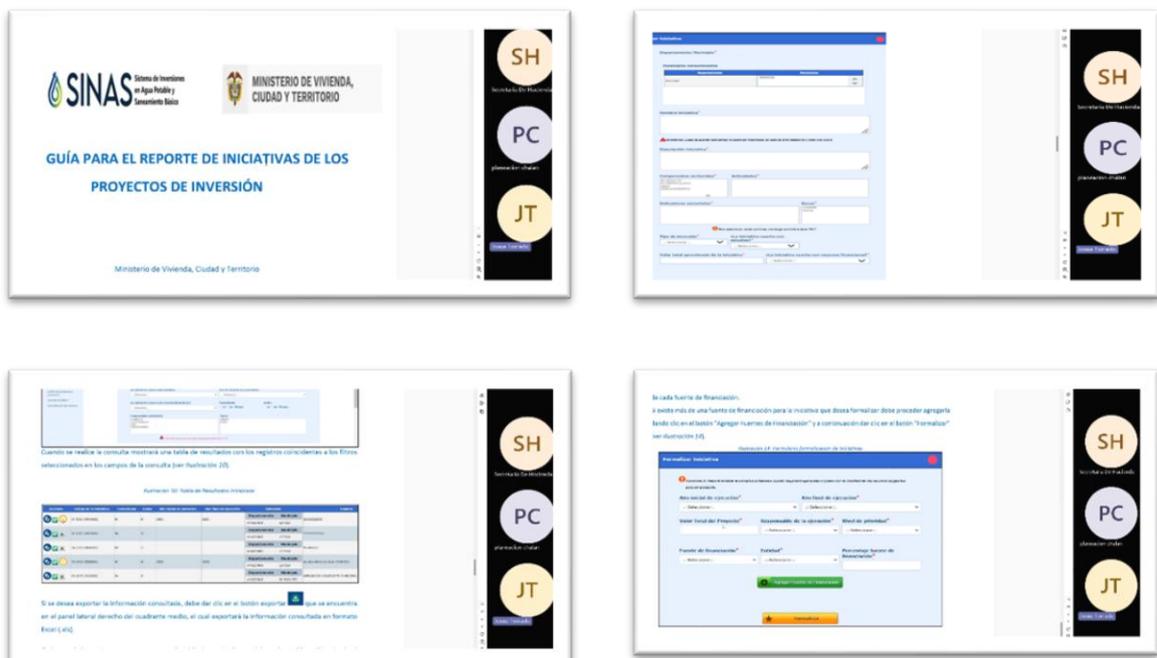
Teniendo en cuenta lo anterior, se les señaló los formularios que debían diligenciar en la Resolución SSPD 2015300054195:

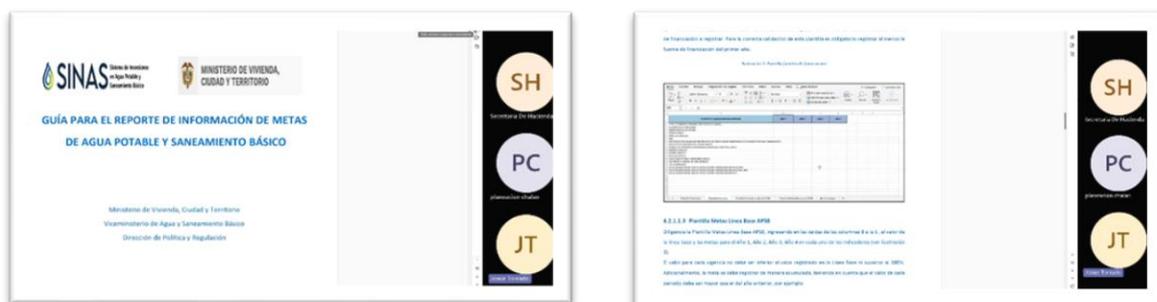


Respecto al Sistema de Inversiones en Agua Potable y Saneamiento Básico – SINAS, se les sintetizó las fechas y los formularios que se deben diligenciar acorde con la Resolución MVCT 1010 de 2021, concerniente con las iniciativas y metas establecidas por la administración en el Plan de Desarrollo Municipal:

PLATAFORMA DE REPORTE	NORMATIVIDAD	INFORMACION A REPORTAR	Procedimiento	FECHA LIMITE DE REPORTE AÑO 2025
 Sistema de Inversiones en Agua Potable y Saneamiento Básico	Resolución MVCT 1010 de 2021	INICIATIVAS de Proyectos de Inversión formuladas en el PDM	Diligenciar el Formulario de Iniciativas de Proyectos de Inversión	30 de Abril
		METAS de Agua Potable y Saneamiento Básico	Diligenciar información de METAS asociada a los recursos para la Inversiones planteadas: Diligenciamiento de Archivos en excel: Plantilla Total Usos, Plantillas Fuentes, Plantilla Metas Línea Base y Recursos.	
		Disposicion Final de Residuos Sólidos	Diligenciar Formulario Indicadores Cualitativos: Información sobre Tratamiento de Residuos Sólidos Urbanos, Disposición Adecuada de Residuos Sólidos.	

Asimismo, se les explicó el manejo de los documentos guías para reportar los datos en el SINAS tanto las iniciativas como las metas de Agua Potable y Saneamiento Básico; exponiendo el paso a paso para diligenciar la información solicitada en el aplicativo:





Finalmente, se revisó el avance en los reportes realizados a 28 de marzo de 2025. Información fuente necesaria para la elaboración de los indicadores administrativos y sectoriales.

- En cuanto a Estratificación y Coberturas REC, se observa que la Alcaldía de Chalán cumplió con el reporte oportuno de la información:

ID	NOMBRE DEL DEPARTAMENTO	NOMBRE DEL MUNICIPIO	NOMBRE	PERIODO	ANIO	ESTADO	TABLA
80975	SANTANA	ZAPATOCA	Reporte de Estratificación y Coberturas REC	A	2024	C	ESTRATIFICACION_2016.CAR_T1549_ESTRATIFICA_COBERT
80976	SUCRE	BUENAVISTA	Reporte de Estratificación y Coberturas REC	A	2024	P	ESTRATIFICACION_2016.CAR_T1549_ESTRATIFICA_COBERT
80977	SUCRE	CAIMITO	Reporte de Estratificación y Coberturas REC	A	2024	C	ESTRATIFICACION_2016.CAR_T1549_ESTRATIFICA_COBERT
80978	SUCRE	CHALAN	Reporte de Estratificación y Coberturas REC	A	2024	C	ESTRATIFICACION_2016.CAR_T1549_ESTRATIFICA_COBERT
80979	SUCRE	COLOSO	Reporte de Estratificación y Coberturas REC	A	2024	C	ESTRATIFICACION_2016.CAR_T1549_ESTRATIFICA_COBERT

- Se observa que está pendiente suministrar lo siguiente:
 - El Balance de Porcentajes de Subsidios y Contribuciones.
 - Los Documentos Inspector 9 y 10.
 - Los reportes en SINAS de las iniciativas de proyectos de inversión formuladas en el PDM 2024-2027.
 - La formalización de las iniciativas vigencia 2024.
 - Los usos, las fuentes de financiación, la línea base, metas y recursos a invertir en APSB formulados en el Plan de Desarrollo Municipal para los años 2024-2027.

REPORTES PENDIENTES - ALCALDÍA DE CHALAN, Sucre				
SUI SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS		SINAS Sistema de Inversiones en Agua Potable y Saneamiento Básico.		
BALANCE DE PORCENTAJE DE SUBSIDIOS Y CONTRIBUCIONES	INSPECTOR 9, 10	Sistemas de Tratamiento de Aguas Residuales, Disposición Final Adecuada de Residuos Sólidos y Continuidad del Servicio de Acueducto	INICIATIVAS	METAS
Diligenciamiento Formularios 1 y 5 Resolución SSPD 20151300054195	Contrato de Transferencias de Subsidios (Diligenciamiento Formulario 6) - Certificación del Prestador de SPD donde se acrediten los pagos recibidos por los subsidios a los servicios AAA., Acuerdo Municipal de Aprobación de los Porcentajes de Subsidios y Contribuciones.	Diligenciamiento Formularios 2, 3 y 4 - Resolución SSPD 20151300054195	Iniciativas de proyectos de inversión formuladas en el PDM 2024-2027	Formalización de iniciativas de inversión vigencia 2024
			Compromisos y usos, fuentes de financiación, línea base, metas y recursos a invertir en APSB formulados en el PDM 2024-2027	Avance de los compromisos y usos, fuentes de financiación, línea base, metas y recursos a invertir en APSB vigencia 2024
PENDIENTE		PENDIENTE		

Ante el informe presentado, la señora secretaria de Planeación de la Alcaldía, Katia Lucía Salcedo Guzmán, comunicó que a la fecha el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio no le ha suministrado el usuario y la clave para ingresar a la plataforma SINAS y poder reportar los datos solicitados. Al respecto se le comentó que está en trámite de la contratación de la persona encargada de habilitar y suministrar las claves a los nuevos usuarios.

3. Conclusión y Recomendaciones.

Se cumplió con el objetivo de revisar el plan de acción frente a la información administrativa y sectorial realizada en los aplicativos SUI y SINAS con corte a 28 de marzo de 2025.

Se les recordó el reporte de los siguientes datos antes del 30 de abril de 2025:

- En SUI: Balance de Subsidios y Contribuciones, el Contrato de Transferencia de Subsidios, El Acuerdo Municipal de Aprobación de Porcentajes de Subsidios y Contribuciones, información sobre el sistema de tratamiento de aguas residuales, Disposición final adecuada de Residuos Sólidos y la continuidad del Servicios de Acueducto.
- En SINAS: Iniciativas de Proyectos de Inversión y Metas de Agua Potable y Saneamiento Básico.

A la fecha queda pendiente por parte de la Alcaldía de Chalán reportar la siguiente información:

- El Balance de Porcentajes de Subsidios y Contribuciones.
- Los Documentos Inspector 9 y 10.
- Los reportes de las iniciativas de proyectos de inversión formuladas en el PDM 2024-2027.
- La formalización de las iniciativas vigencia 2024, los usos, las fuentes de financiación, la línea base, metas y recursos a invertir en APSB formulados en el Plan de Desarrollo Municipal para los años 2024-2027.

De esta manera se realizó la asistencia técnica; indicándoles el paso a paso para diligenciar la información, a través de las guías presentadas y de las Resoluciones SSPD 2015300054195 de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios y 1010 de 2021 del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio.

Con esta reunión se cumplió con la realización de las seis mesas técnicas programadas en observancia de la Estrategia de Fortalecimiento Técnico de Fortalecimiento Sectorial – ATFS.

En constancia, se firma Bogotá, a los 11 días de abril de 2025.


JOSUE TORRADO
 Profesional Especializado
 Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio
 Grupo de Monitoreo a los recursos del SGP-APSB

Elaboró: *Josué Torrado, profesional especializado MVCT*
 Fecha: *11 de abril de 2025.*
 Nota: *La presente Acta se sube a SINAS para consulta y revisión del Coordinador Grupo de Monitoreo SGP-APSB. MVCT, Segismundo Segundo Rodríguez Orjuela.*

LISTA DE ASISTENCIA

Revisión Avance del Plan de Acción - Estrategia de Acompañamiento Técnico de Fortalecimiento Sectorial. - Alcaldía Chalán, Sucre.					
viernes, 11 de abril de 2025 10:25 a. m. - 11:05 a. m. ▼					
5 Asistieron	10:25 a. m. - 11:05 a. m. Hora de inicio y finalización	40m 20s Duración de la reunión	26m 24s Tiempo medio de asistencia		
Participantes					
Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol	
JT Josue Torrado jtorrado@minvivienda.gov.co	10:25 a. m.	11:05 a. m.	40m 15s	Organizador	
SH Secretaria De Ha... (No comprobado)	10:30 a. m.	11:05 a. m.	35m 49s	Moderador	
PC planeacion ch... (No comprobado)	10:34 a. m.	11:05 a. m.	31m 40s	Moderador	
AE AGUAS DE CHALA... (No comprobado)	10:53 a. m.	11:05 a. m.	12m 9s	Moderador	
LP LILIANA CESPEDES PIÑERES	10:53 a. m.	11:05 a. m.	12m 5s	Moderador	