

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 11, Fecha: 01/04/2025, Código: GDC-F-01

ACTA MESA TÉCNICA DE SEGUIMIENTO

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá D.C., Colombia, 22 de abril de 2025
HORA:	De 10:00 a 11:00 horas
LUGAR:	Virtual
ASISTENTES:	EJECUTOR: Distrito de Santa Marta <ul style="list-style-type: none">• Cristian Andrés Mejía Caballero - Profesional de Apoyo a la Supervisión CONTRATACIÓN DERIVADA <ul style="list-style-type: none">• Gustavo Hernández Cortés – Director de Interventoría• Yohely Padilla - Profesional Social Interventoría• Félix Carreño Romero - Director de Obra• María Cotes - Profesional Social Obra MVCT: <ul style="list-style-type: none">• Natalia Moreno Avendaño – Apoyo supervisión del convenio• Carolina Alexandra Muñoz Bello- Apoyo gestión social
INVITADOS:	N/A

ORDEN DEL DIA:

Mesa Técnica de seguimiento al convenio 1078 de 2024 cuyo objeto es: "Aunar esfuerzos y establecer los términos y condiciones para el manejo y ejecución de los recursos de apoyo financiero de la nación al Distrito de Santa Marta del departamento de Magdalena, en calidad de beneficiario y ejecutor, conforme con el acto administrativo de asignación de recursos, destinados para la ejecución del proyecto denominado: "REHABILITACIÓN DE LA EBAR NORTE PARA MITIGACIÓN DE INUNDACIONES DE AGUAS RESIDUALES POR REFLUJO Y LIMITACIONES HIDRÁULICAS DE LA INFRAESTRUCTURA DE ALCANTARILLADO EN LA CIUDAD DE SANTA MARTA"."

1. Reporte actividades ejecutadas (Registro Fotográfico Fechado y Georreferenciado)
2. Reporte avance actividades
3. Desembolsos
4. Verificación de compromisos

DESARROLLO:

1. Reporte de actividades ejecutadas

Desde MVCT se confirma la recepción del informe de supervisión número 3.

Desde la interventoría se indica que se realizó el segundo comité técnico con presencia del ESSMAR, contratista, interventoría y la alcaldía, en donde se socializó el informe diagnóstico avalado por la interventoría, así mismo, el informe de alternativas y el de diseño hidráulico definitivo, estos dos últimos informes se encuentran en proceso de revisión por la interventoría, se aclara que el informe se trabaja en tiempo real de forma que sea expedita la definición de este. Adicionalmente se señala, se han realizado cambios en el diseño, por parte del contratista avaladas por la interventoría y de ESSMAR en relación con: la modificación del diámetro del múltiple, ya que el diseño contemplaba un diámetro mayor; cambio de material de acero al carbón a hierro dúctil dado el primer material no ofrece la durabilidad necesaria para 30 años; diámetros de entrada de bombas, para lo cual el contratista ya cerró contrato con el proveedor de las bombas y con esto se espera que en un periodo de 20 semanas se cuenten con los elementos en obra.

2. Reporte de avance de actividades

La fase 1, de diagnóstico, alternativas y diseño tiene un avance de 80% de cumplimiento, el cual tiene una duración de tres meses. Así mismo la fase 1 frente a la totalidad del proyecto tiene un avance porcentual de 2%, de acuerdo con la inversión. No obstante, se actualizará, ya que la compra realizada de las bombas, que hace parte de la fase 2, aporta significativamente en el avance financiero del proyecto.

3. Desembolsos

Desde la interventoría se indica que el acta de fase 2, esta pendiente de suscribirse por temas administrativos internos de la alcaldía, sin embargo, no representa un obstáculo por parte del contratista para la compra de las bombas.

El Profesional de Apoyo a la Supervisión indica que se busca que la suscripción del acta coincida con el flujo de fondos, sin embargo, ya se encuentra en proceso de adquisición las bombas, siendo esta la ruta crítica del proyecto, así mismo, se encuentra en proceso de cotización del múltiple.

Frente al instrumento fiduciario, se relaciona por parte del Profesional de Apoyo a la Supervisión del Distrito, se adelantó el proceso de mínima cuantía para la adquisición de la fiducia del convenio 1078 y 0500, por lo que en el curso de la presente semana se estará adjudicando el contrato.

En relación a los desembolsos, desde MVCT se reitera que habiéndose cumplido un 80% de avance de fase 1 y una vez se tenga el instrumento fiduciario, se deberá allegar la información y los correspondientes documentos para iniciar el trámite de los desembolsos.

4. Verificación de compromisos

- Desde MVCT se indica que frente a la capacitación en el manejo de la plataforma SIGEVAS, se presenta una novedad que se está gestionando en TICS, una vez se tenga respuesta se estará comunicando, teniendo en cuenta que, aunque los informes se hayan remitido por parte del ejecutor, estos deben ser cargados en la plataforma del SIGEVAS, tanto los informes de interventoría, registro fotográfico y otros documentos contractuales tanto de obra como de interventoría.
- Por parte de la profesional social de obra se indica que se remitió el documento de línea base social y caracterización, adicionalmente se realizó capacitación previa con las instituciones con los estudios y diseños que se están proyectando y el acompañamiento a la parte técnica frente a las actividades en ejecución. Así mismo, se especifica que dentro de los lineamientos de la última sesión se realizó una reunión previa enfocada en la localidad 2, en la que se mostró la etapa de diseños, estudios y tiempos, lo cual se encuentra descrito dentro del documento enviado.
- El Profesional de Apoyo a la Supervisión confirma el envío del cronograma de actividades sociales, línea base social y caracterización el día 22 de abril, por lo que, desde MVCT se recalca la importancia en el cumplimiento de los compromisos en las fechas establecidas, lo cual propende en un adecuado seguimiento y cumplimiento de las fases.

No se contemplan temas adicionales para abordar en el comité.

COMPROMISOS

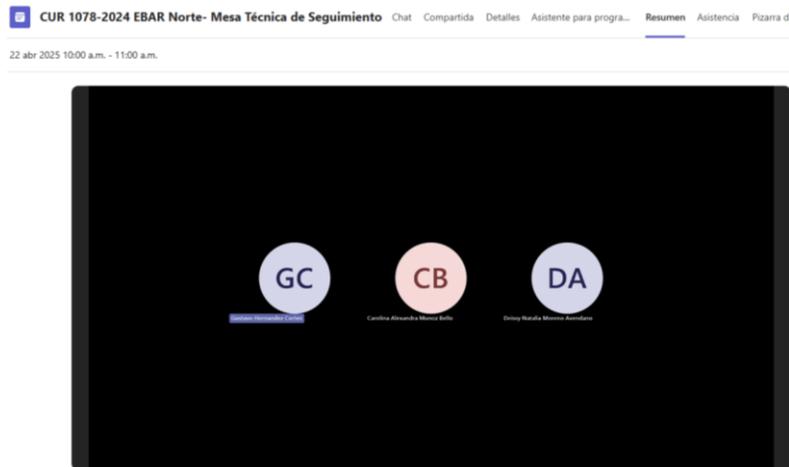
No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Confirmar fecha de reunión de presentación de diseños y establecimiento de veeduría (tener en cuenta no considerar del 8 al 10 de mayo por compromisos previos de la gestión social de MVCT).	Distrito de Santa Marta	Abril
3	Remitir el acta de suscripción de la fase 2	Distrito de Santa Marta	

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
 Versión: 11, Fecha: 01/04/2025, Código: GDC-F-01

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
4	Remitir información y los correspondientes documentos del instrumento fiduciario.	Distrito de Santa Marta	
5	Programar próxima mesa técnica de seguimiento	MVCT	8/mayo/2025 – 10:00 a.m.

Link de reunión: [CUR 1078-2024 EBAR Norte- Mesa Técnica de Seguimiento-20250422_102243-Grabación de la reunión.mp4](#)

FIRMAS:



Anexos: N/A

Elaboró: Deissy Natalia Moreno – Contratista MVCT
 Revisó: Cristian Andrés Mejía Caballero- Profesional de Apoyo a la Supervisión
 Fecha: 30 de abril de 2025

VERSIÓN	FECHA	MOTIVO DE LA MODIFICACIÓN	RESPONSABLE
11	01/04/2025	Ajuste de imagen institucional e inclusión de control de cambios de acuerdo con el Manual de DET-M-05	Líder proceso Gestión documental