

	FORMATO: ACTA	Versión: 7.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 07/03/2023
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 01

DATOS GENERALES

FECHA:	28 de abril de 2025
HORA:	De 14:30 a 15:40 horas
LUGAR:	Bogotá D.C
ASISTENTES:	Mateo Felipe Apraez Portilla, MVCT Efraín Pérez Consultor / Equipo Consultor del Proyecto Rigoberto Ruales Moriano Joe Tovar Consultor Lizeth Escobar Consultora David Fernando Arias Moreno Consultor Jesús Antonio Bohórquez Consultor Técnico Israel Ramos Profesional del Banco de Programas y Proyectos / Alcaldía de Mocoa Víctor Hugo Bravo Asistente
INVITADOS:	N/A

ASUNTO:

Reunión de seguimiento para la subsanación de requerimientos del **CONSTRUCCIÓN DE MACROACUEDUCTO PARA ZONA RURAL EN VEREDAS CONDAGUA, TOLDAS, FRONTERIZA Y TICUANAYOY DEL MUNICIPIO DE MOCOA DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO.**

TEMAS ABORDADOS:

1. Presentación de participantes y verificación de asistencia.
2. Revisión de documentos pendientes.
3. Validación de caudales y demandas en el diseño hidráulico.
4. Certificados de propiedad, autorizaciones de paso y servidumbres (Resolución 0661 de 2019).
5. Documentación de predios urbanos y rurales (matrículas inmobiliarias o certificados de posesión).
6. Priorización de ajustes en documentos técnicos y legales.

DESARROLLO:

La reunión, convocada para revisar los avances en la subsanación de los requerimientos pendientes del proyecto en el municipio de Mocoa, inició con la confirmación de asistencia y la presentación de los participantes. Mateo Felipe Apraez Portilla, líder del grupo de evaluación de proyectos y evaluador preliminar, dio la bienvenida y anunció que la sesión sería grabada para elaborar un acta posterior, solicitando a los presentes manifestar cualquier inconveniente al respecto. No se registraron objeciones. Los participantes incluyeron a Rigoberto Ruales, Daniel Ramírez Castro, Joe Esteban Tovar, Jesús Antonio Bohórquez, Lizeth Escobar, Efraín Pérez, Víctor Hugo Bravo, Karen Rodríguez, Israel Ramos (representante del banco de proyectos de la Alcaldía de Mocoa), y David Fernando Arias Moreno, todos vinculados al equipo consultor o al proyecto. Esta

etapa inicial permitió establecer un marco claro para la discusión, asegurando la participación activa de los involucrados y la transparencia del proceso.

El núcleo de la reunión se centró en la evaluación de los 11 requerimientos pendientes identificados previamente. Mateo destacó la importancia de subsanar documentos como el formato resumen del proyecto, el capítulo sobre población afectada y beneficiada, el análisis de demandas actuales y futuras, el plan de localización de sondeos, las memorias de diseño hidráulico y estructural, el informe de interventoría, el plan financiero, y las certificaciones de predios, canteras y escombreras. Respecto al formato resumen, se señaló una omisión en la descripción de la problemática, las alternativas y la alternativa seleccionada, recomendando a los consultores corregir esta eliminación de celdas para futuras evaluaciones técnicas. Aunque el documento estaba completo en términos generales, se enfatizó la necesidad de garantizar que el valor reflejado en el plan financiero coincidiera con el presupuesto total del proyecto, ajustando cualquier discrepancia para cumplir con los estándares de evaluación.

Un punto crítico fue la actualización del documento relacionado con la población afectada y las demandas. Lizeth Escobar aclaró que, tras la mesa técnica anterior, dicho documento se consolidó en un archivo titulado "Diagnóstico Macroducto Versión Final", que incluye la población objetivo, el análisis de demandas y otros ítems requeridos. Sin embargo, Mateo observó que las proyecciones de población futura, calculadas mediante métodos aritméticos y geométricos, carecían de claridad sobre el método definitivo utilizado. Además, los caudales (medio diario y máximo horario) no estaban explícitamente detallados en el documento, siendo complementados en el informe técnico y la memoria de diseño hidráulico. David Fernando Arias Moreno y Jesús Bohórquez confirmaron que la memoria hidráulica incluía cálculos detallados, como una dotación bruta de 140 litros por habitante/día, pero se recomendó consolidar esta información para evitar ambigüedades en la evaluación técnica.

El tema predial generó un debate extenso debido a su complejidad en el contexto de Mocoa, donde muchos predios carecen de matrícula inmobiliaria por la falta de un Plan Básico de Ordenamiento Territorial (PBOT) definido. Israel Ramos explicó que se habían adjuntado certificados emitidos por la Secretaría de Planeación, respaldados por documentos de compraventa y autorizaciones de paso, pero la ausencia de la firma del alcalde retrasó la formalización. Mateo insistió en la necesidad de acreditar la sana posesión de los predios a nombre del municipio o entidades públicas, utilizando certificados de libertad y tradición o formatos específicos (como el Formato 7 u 8 de la Resolución 661). Para obras lineales, como tramos de tubería, se requirieron autorizaciones de paso firmadas por los poseedores, mientras que para obras puntuales, como tanques de almacenamiento, los predios deben estar a nombre del municipio. Se acordó que, aunque el proceso de cesión estaba en marcha, el concepto técnico podría ser condicionado si no se resolvía este aspecto antes de la evaluación final.

La reunión culminó con un resumen de las acciones pendientes y recomendaciones para avanzar en la evaluación técnica. Mateo enfatizó la importancia de subsanar los requerimientos prediales, sugiriendo que los consultores presenten certificados que acrediten el trámite en curso y las autorizaciones de paso firmadas. También se instó a eliminar documentos obsoletos de las carpetas y consolidar la información técnica, especialmente en lo relacionado con los caudales y las memorias de diseño. Los

participantes acordaron trabajar en estas correcciones de inmediato para evitar reprocesos en la revisión con el nuevo evaluador técnico, cuyo nombramiento se espera entre el 29 y 30 de abril de 2025. La reunión cerró con agradecimientos mutuos, reconociendo la colaboración del equipo y la paciencia del moderador. El proyecto, aunque avanza, depende de la resolución oportuna del componente predial para obtener un concepto técnico favorable.

REQUERIMIENTOS

Se solicitaron 11 requerimientos pendientes, distribuidos en componentes técnicos, documentales, prediales y legales (servidumbres según Resolución 0661 de 2019). Adicionalmente, se requiere la certificación de canteras y fuentes de materiales pétreos.

CONCLUSIONES

La reunión concluyó con la aprobación condicionada del avance, otorgando 15 días hábiles para subsanar los requerimientos identificados, priorizando la documentación predial y ajustes técnicos.

COMPROMISOS

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Ajustar formato resumen del proyecto (población afectada y beneficiada).	Equipo Consultor	10 de mayo de 2025
2	Presentar certificados de propiedad y autorizaciones de paso firmadas.	Alcaldía de Mocoa	12 de mayo de 2025
3	Validar y corregir memorias de diseño hidráulico y estructural.	Equipo Consultor (Ing. Camilo)	8 de mayo de 2025

FIRMAS: En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

Elaboró: Mateo Apraez
Fecha: 28 de abril del 2025

ANEXOS

lunes, 28 de abril de 2025 2:39 p. m. - 3:46 p. m. ▾

↓ Descargar

13

Asistieron

2:39 p. m. - 3:46 p. m.

Hora de inicio y finalización

1h 7m 13s

Duración de la reunión

35m 37s

Tiempo medio de asistencia

Participantes

Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol
 Mateo Felipe Apraez Portilla MApraez@minvienda.gov.co	3:03 p. m.	3:46 p. m.	43m 48s	Organizador
 Asistente (No comprobado)	3:03 p. m.	3:46 p. m.	43m 43s	Moderador
 EFRAIN PEREZ (No comprobado)	3:03 p. m.	3:46 p. m.	43m 40s	Moderador
 jesus bohorq... (No comprobado)	3:03 p. m.	3:46 p. m.	43m 41s	Moderador
 JOE TOVAR (No comprobado)	3:03 p. m.	3:46 p. m.	43m 35s	Moderador
 Ramirez Castro (No comprobado)	3:03 p. m.	3:05 p. m.	1m 39s	Moderador
 RAMIREZ CAST... (No comprobado)	3:03 p. m.	3:46 p. m.	43m 31s	Moderador
 RIGOBERTO RUALES MORIANO	3:04 p. m.	3:46 p. m.	42m 20s	Moderador