



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

ACTA No. 3

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá D.C., 6 de mayo de 2025
HORA:	De 11:00 a 12:00 horas
LUGAR:	Virtual
ASISTENTES:	Daniela Giraldo, Empresa de Servicios Públicos Lina Gómez, Empresa de Servicios Públicos William Restrepo, Alcaldía de Marinilla, Antioquia Jaime Zapata, Alcaldía de Marinilla, Antioquia Sergio Tobón, Empresa de Servicios Públicos Francisco Giraldo, Alcaldía de Marinilla, Antioquia Miguel Ángel Castro Munar, Contratista MVCT VASB-DIDE Jaime Alberto Fuentes Romero, Contratista Grupo Evaluación de Proyectos MVCT-VASB-DIDE-SDP
INVITADOS:	No aplica

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los asistentes e introducción
2. Reunión en el marco de la evaluación del proyecto
3. Comentarios de los asistentes
4. Cierre de la reunión

DESARROLLO:

1. Presentación de los asistentes e introducción. Participantes de la entidad territorial, consultoría del proyecto y evaluadores del MVCT.
2. Reunión en el marco de la evaluación del proyecto
REALIZAR LA CONSTRUCCIÓN EL TRATAMIENTO SECUNDARIO EN LA PLANTA DE AGUAS RESIDUAL, ETAPA 1 EN EL MARCO DEL PLAN MAESTRO

ALCANTARILLADO Y EL PLAN DE SANEAMIENTO Y MEJORAMIENTO DE VERTIMIENTOS DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE SAN JOSÉ DE MARINILLA ESP

3. Comentarios de los asistentes

- El Ingeniero Jaime Fuentes abre la reunión dando la palabra al municipio para que realice su presentación acerca del avance del proyecto.
- El Ingeniero Sergio Tobón indica que se está revisando si hay que hacer un diseño nuevo o ampliación respecto de las observaciones realizadas por el Ministerio. Indica que se tiene que ajustar la tabla de tasa de crecimiento. Se ha tratado de contactar al diseñador que hizo el trabajo.
- El Ingeniero Jaime Fuentes indica que le genera alerta, pues remitió observaciones hace 1 mes y no ha recibido subsanaciones. Pregunta qué se necesita de la evaluación del proyecto, por parte del Ministerio, en qué se les puede ayudar.
- El Ingeniero Sergio Tobón indica que se debe definir cuándo se realizarán subsanaciones.
- El Ingeniero Miguel Ángel Castro indica que se debe tener en cuenta la Resolución 0799 de 2021 para atender las observaciones del proyecto.
- El Ingeniero Sergio Tobón indica que remitirán subsanaciones parciales del proyecto para el 6 de junio de 2025.

4. Cierre de la reunión

COMPROMISOS (Si aplica)

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Entrega de subsanaciones documentales e hidráulicas del proyecto	Sergio Tobón, Empresa de Servicios Públicos	06/06/2025



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

FIRMAS:



Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol
Jaime Alberto Fuentes Romero	5/06/25, 11:16:29 AM	5/06/25, 11:30:50 AM	14 min 20 s	JFuentes@minvivienda.gov.co	Organizador
Miguel Angel Castro Munar	5/06/25, 11:16:04 AM	5/06/25, 11:30:48 AM	14 min 43 s	MCastro@minvivienda.gov.co	Moderador
Francisco (No comprobado)	5/06/25, 11:16:39 AM	5/06/25, 11:30:49 AM	14 min 9 s		Moderador
William Restrepo Alzate - Planeación Marinilla (No comprobado)	5/06/25, 11:16:39 AM	5/06/25, 11:30:49 AM	14 min 9 s		Moderador
Sergio (No comprobado)	5/06/25, 11:16:39 AM	5/06/25, 11:30:48 AM	14 min 8 s		Moderador
William Restrepo Alzate - Planeación Marinilla (No comprobado)	5/06/25, 11:16:39 AM	5/06/25, 11:30:50 AM	14 min 10 s		Moderador
Lina Gomez (No comprobado)	5/06/25, 11:16:40 AM	5/06/25, 11:18:20 AM	1 min 40 s		Moderador
Lina Gómez (No comprobado)	5/06/25, 11:16:40 AM	5/06/25, 11:30:50 AM	14 min 9 s		Moderador
Daniela (No comprobado)	5/06/25, 11:19:58 AM	5/06/25, 11:30:50 AM	10 min 51 s		Moderador

Elaboró: Jaime Alberto Fuentes Romero

Fecha: 06-05-2025



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 11, Fecha: 01/04/2025, Código: GDC-F-01