

FORMATO: ACTA  
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL  
Versión: 11, Fecha: 01/04/2025, Código: GDC-F-01

## **ACTA REUNIÓN VIRTUAL SEGUIMIENTO PROYECTO BASURA CERO SIMITI-BOLIVAR**

### **DATOS GENERALES**

FECHA:	Bogotá D.C., 2 de mayo de 2025
HORA:	De 10:30 a.m. a 1:30 p.m.
LUGAR:	Microsoft Teams <sup>1</sup>
ASISTENTES:	<b><u>Municipio de Simití - Bolívar</u></b> -Mario Alfonso Mayorga – Secretaria de Desarrollo Económico y Agroindustrial -Celeiny Alcoser – Secretaría de Planeación -Luis Ángel Urrea Valencia - Secretaria de Desarrollo Económico y Agroindustrial  <b><u>MVCT-VASB-DPR</u></b> -Patricia León Botón – Ing. Civil Apoyo técnico-Contratista
INVITADOS:	Se anexa lista de asistencia

### **Objetivo:**

-El objetivo de la reunión fue realizar seguimiento a la estructuración del proyecto “CONSTRUCCIÓN DE UNA ESTACIÓN DE CLASIFICACIÓN Y APROVECHAMIENTO (ECA) CON FORTALECIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DE APROVECHAMIENTO Y TRATAMIENTO DEL SERVICIO PÚBLICO DE ASEO EN EL MUNICIPIO DE SIMITÍ, BOLIVAR” de acuerdo con los compromisos que se establecieron en la reunión del 3 de abril de 2025.

### **Agenda:**

- Revisión del estado actual de los documentos del proyecto acorde con la lista de chequeo
- Compromisos

### **DESARROLLO:**

- Presentación de asistentes

---

[https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting\\_MmVIZThiMmItNTAyMS00MmM4LWJiZTAAtNjdINjE2MjIwYWU3%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2259f85572-2867-4480-b111-fc473309f9b3%22%2c%22Oid%22%3a%22917c5d61-14b4-4c3a-9d4d-c28cf52a3bc1%22%7d](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MmVIZThiMmItNTAyMS00MmM4LWJiZTAAtNjdINjE2MjIwYWU3%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2259f85572-2867-4480-b111-fc473309f9b3%22%2c%22Oid%22%3a%22917c5d61-14b4-4c3a-9d4d-c28cf52a3bc1%22%7d)

FORMATO: ACTA  
 PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL  
 Versión: 11, Fecha: 01/04/2025, Código: GDC-F-01

- Patricia León proyecta pantalla y presenta la lista de chequeo y los compromisos que se acordaron en la visita y reunión que se tuvo en el municipio de Simití el día 3 de abril de 2025.

Los ingenieros del municipio de Simití, van mencionando el avance de cada documento y pidieron apoyo del MVCT en componentes como el institucional, TDR de tratamiento, revisión del documento técnico entre otros.

- Luis Ángel Urrea menciona que se requiere apoyo en la estructuración del documento de fortalecimiento de la organización de recicladores de oficio de Simití para lo cual se remitirá por correo electrónico información de diagnóstico. Se informa igualmente que las rutas de recolección utilizadas por los recicladores son las mismas rutas que utiliza la empresa de servicios públicos y menciona que cada ruta tiene un recorrido en promedio de 3 km y en tiempo de recolección se toman jornadas de un día de 8 horas.
- La lista de chequeo que se generó producto de la mesa de trabajo con fechas de entregables y responsables es la siguiente (lo que aparece en amarillo, son aspectos críticos que pueden retrasar la fecha de entrega porque depende de gestión externa al municipio):

CONSTRUCCIÓN DE UNA ESTACIÓN DE CLASIFICACIÓN Y APROVECHAMIENTO (ECA) CON FORTALECIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DE APROVECHAMIENTO Y TRATAMIENTO DEL SERVICIO PÚBLICO DE ASEO EN EL MUNICIPIO DE SIMITÍ, BOLIVAR			
LISTA DE CHEQUEO RESOLUCIÓN 661 DE 2019			
No.	Descripción	Estado Actual	Fecha de entrega
1	Carta de presentación firmada por representante legal de la entidad solicitante o quien haga sus veces.	Se elabora al final de la estructuración del proyecto MVCT remite formato	
2	Fichas MGA y EBI	Se elabora al final de la estructuración del proyecto Secretaria Agroindustria una vez se tenga a ficha resumen	
3	Permisos legales según corresponda: Autorización de intervención de bienes de interés cultural o de intervención arqueológica; Concepto de la autoridad aeronáutica conforme a la guía "El uso de suelos en áreas aledañas en Aeropuertos" para proyectos que impliquen atracción de fauna aviar.	3.1. Ajustar certificación incluyendo el mapa del visor del ICANH donde se evidencie que en la zona de construcción de la ECA no hay aspectos arqueológicos de interés (Planeación Simití. Ing. Celeiny)  3.2 Certificación aeropuertos esta OK	6/05/2025

FORMATO: ACTA  
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL  
Versión: 11, Fecha: 01/04/2025, Código: GDC-F-01

4	Permisos ambientales según corresponda: Permiso de prospección, exploración y explotación de pozo profundo; Permiso de concesión de agua; Permiso de ocupación de cauce; Plan de saneamiento y manejo de vertimientos; Permiso de vertimiento; Licencia Ambiental. (Para el caso de conceptos favorables, puede encontrarse en trámite debe anexar carta de radicación ante la autoridad ambiental competente).	NA	
5	Certificación que acredite con relación a la ubicación y uso de los terrenos, que el proyecto se desarrollara acorde EOT vigente y no existe impedimento para la construcción del mismo y que se encuentra en el marco del Plan de Desarrollo del Municipio	MVCT remite modelo de certificaciones: 5.1-Certificación EOT está OK 5.2-Certificación del banco de proyectos y Plan de Desarrollo pendiente 5.3-Certificación cabida superficial pendiente	6/05/2025
6	Diagnostico entidades prestadoras de servicios públicos, completamente diligenciado y firmado por los responsables.	Ing. Luis Angel - Secre Agroindustria Simití Marío Alfonso - Enlace ORO Santa Rosa del SUR Listado de recicladores MVCT apoya con la elaboración del documento soporte	7/05/2025
7	Esquema organizacional	Ing. Luis Angel - Secre Agroindustria Simití Marío Alfonso - Enlace ORO Santa Rosa del SUR MVCT apoya con la elaboración del documento soporte	7/05/2025
8	Plan de fortalecimiento institucional o cronograma según las condiciones del proyecto o, estado de implementación de acciones plan de aseguramiento del PAP - PDA	Ing. Luis Angel - Secre Agroindustria Simití Marío Alfonso - Enlace ORO Santa Rosa del SUR MVCT apoya con la elaboración del documento soporte	7/05/2025
9	Paz y salvo por concepto de subsidios en favor de (los) prestador (es) de los servicios de acueducto, alcantarillado o aseo, que tengan relación con el proyecto objeto de estudio.	OK	
10	Formato resumen del proyecto. (Únicamente archivo en pdf)	MVCT apoya con la elaboración y remite a revisión y firma. Se requiere población, diagnóstico y el presupuesto	
11	Para proyectos de preinversión: Aspectos técnico+B16:B18s o términos de referencia para la elaboración del estudio y documento de preinversión del proyecto o estudio de alternativas, o de prefactibilidad o de factibilidad del proyecto. (Archivos en pdf, archivos en lenguaje nativo de office, CAD, NET, INP y zip)	MVCT apoyo con la elaboración del documento técnico de TDR. Incluir análisis o multicriterio para una planta regional con Santa Rosa del Sur, Cantagallo y San Pablo Municipio (Luis Angel) entrega diagnóstico de las áreas agrícolas; cuanta área hay hoy sembrada, tipos de cultivo. Hay un almacen de agroinsumos agropecuarios en Simiti; cuanto venden al mes en abonos, en fertilizantes, en semillas, etc.	6/05/2025 (Información) 8/5/2025 (Documento TDR)

FORMATO: ACTA  
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL  
Versión: 11, Fecha: 01/04/2025, Código: GDC-F-01

12	Diagnostico situacional de los sistemas existentes de acueducto, alcantarillado y aseo. (Archivos en pdf, archivos en lenguaje nativo de office, CAD, NET, INP y zip)	Ok	
13	Proyección de la población. (Archivos en pdf, archivos en lenguaje nativo de office, CAD, NET, INP y zip)	Mario Alfonso	6/05/2025
14	Estudio topográfico con sus correspondientes memorias. (Archivos en pdf, archivos en lenguaje nativo de office, CAD, NET, INP y zip)	Planeación y ESP -Topografía de la zona donde va a quedar la ECA? -Falta plancha catastral (Cartagena) - Celeiny remite ofiico de solicitud al MVCT para gestionar con el PDA (2-5-2025) -Certificación IGAC	
15	Estudios de diagnóstico hidráulico, catastros de red existente, calidad de las aguas y procesos de tratamiento existentes. (Archivos en pdf, archivos en lenguaje nativo de office, CAD, NET, INP y zip)	NO aplica	
16	Estudios de diagnósticos hidrológicos, hidrogeológicos, de suelos, estructurales, eléctricos, electromecánicos, arquitectónicos y las correspondientes memorias de cálculo de cada estudio, aprobados por el profesional que lo elabora y el interventor, con sus correspondientes números de matrícula profesional. (Archivos en pdf, archivos en lenguaje nativo de office, CAD, NET, INP y zip)	OK	
17	Análisis de alternativas (confiabilidad de tecnología, análisis de costo mínimo, costos de operación y mantenimiento, modulación, construcción por fases, etc.). (Archivos en pdf, archivos en lenguaje nativo de office, CAD, NET, INP y zip)	OK	2/05/2025
18	Estudios de diseño, de suelos, estructurales, eléctricos, electromecánicos, arquitectónicos y las correspondientes memorias de cálculo de cada estudio, aprobados por el profesional que lo elabora y el interventor, con sus correspondientes números de matrícula profesional. (Archivos en pdf, archivos en lenguaje nativo de office, CAD, NET, INP y zip)	Estudio de suelos: incluir en la imagen de los sondeos el polígono de la ECA (1000 m2) que coincida además con el levantamiento topográfico. Planeación Celeiny  Diseño eléctrico de conexión: MVCT apoya pero requiere topografía de la zona donde se evidencie por donde pasa la red de media o alta tensión y las características de esa red para el respectivo diseño  Diseño de pozo séptico: MVCT apoya pero requiere topografía de la zona de construcción de la ECA	Ajuste suelos: 7/05/2025  Información de topografía y eléctrica para conexión: 7/05/2025

FORMATO: ACTA  
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL  
Versión: 11, Fecha: 01/04/2025, Código: GDC-F-01

19	Diseños hidráulicos, con las correspondientes memorias de cálculo. (Archivos en pdf, archivos en lenguaje nativo de office, CAD, NET, INP y zip)	Diseños ECA No se tiene permiso de concesión de agua subterránea por lo que se propone soportar con hidrología la elaboración de un análisis que garantice que con agua lluvia se tiene la disponibilidad de 0,14 l/s que requiere la ECA, porque la ECA contempla captación, almacenamiento y tratamiento de agua lluvia. Luis Angel consigue información con ASEOSURBOL de registros de precipitaciones porque tienen pluviometro	Información: 06/05/2025
20	Estudios de modelación hidráulica sobre red proyectada, y procesos de tratamiento proyectados. (Archivos en pdf, archivos en lenguaje nativo de office, CAD, NET, INP y zip)	NA	
21	Planos de acuerdo con las consideraciones del numeral 2.4.3.16 del Anexo 1 Guía de presentación de proyectos de agua potable y saneamiento básico. (Archivos en pdf, archivos en lenguaje nativo de office, CAD, NET, INP y zip)	Depende de los ajustes en topografía, eléctrico (conexión) e hidrosanitario (pozo)	
22	Memorias de cantidades de obra detalladas por componente. (Archivos en pdf, archivos en lenguaje nativo de office, CAD, y zip)	Incluir ajustando lo eléctrico (conexión) e hidrosanitario (pozo)	
23	Especificaciones técnicas de construcción generales y particulares del proyecto. (Archivos en pdf, archivos en lenguaje nativo de office)	Planeación Celeiny	7/05/2025
24	Certificación de funcionalidad e integralidad de etapas anteriores de las que dependa el proyecto. (Archivo en pdf)	No aplica	
25	Manual de arranque y puesta en marcha (sistemas de tratamiento). (Archivo en pdf)	No aplica	
26	Manual de operación y mantenimiento. (Archivo en pdf)	No aplica - Revisar si hay maquinaria que demande este tipo de manuales	
27	Certificación de localización de canteras o fuentes de materiales pétreos y escombrera, indicando distancias al proyecto, licencia y/o permisos de las autoridades competentes, accesos y disponibilidad de proveer materiales agregados, disponibilidad y capacidad para recibir material retiro de sobrantes de excavación y escombros. (Archivo en pdf)	Incluir en la certificación distancia al sitio del proyecto (predio de la ECA) y el numero y fecha de la Resolución de licencia ambiental y se adjunta esa Resolución	6/05/2025
28	Certificado de disponibilidad de servicios públicos. (Archivo en pdf)	Solo aplica para energía: MVCT remitió modelo Celeiny elabora certificación MVCT llama al alcalde para que gestione con empresa Agua potable con lluvia Agua residual con pozo séptico	Gestión energía y elaboración 2-5-2025 Certificado 7-5-2025

FORMATO: ACTA  
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL  
Versión: 11, Fecha: 01/04/2025, Código: GDC-F-01

29	Certificación de cotización para fabricación estructuras en fibra de vidrio cuando aplique. (Archivo en pdf)	No aplica	
30	Cronograma de obra, suministro y aseguramiento (Archivo en pdf y zip)	OK	
31	Certificación de aprobación del proyecto por parte de la interventoría de los estudios y diseños. (Archivo en pdf)	OK	
32	Presupuesto general del proyecto por cada componente; para la obra análisis de precios unitarios APU; es conveniente que éstos análisis de precios unitarios, se encuentren integrados dentro del archivo de presupuesto.	Municipio Oficina de Planeación MVCT apoya en la revisión y comentarios de ajuste	7/05/2025
33	Listado de precios de mercado de materiales e insumos de la región y costos de equipos y mano de obra.	Municipio Oficina de Planeación	7/05/2025
34	Discriminación y cálculo de los costos indirectos del proyecto, administración, imprevistos y utilidad AIU.	Municipio Oficina de Planeación	7/05/2025
35	Detalle y cuantificación de los costos del Plan de Manejo Ambiental, si aplica.	No aplica	
36	Estimación de costos de cruce de vías, si aplica.	No aplica	
37	Estimación de costo de pasos elevados y/o subfluviales, si aplica.	No aplica	
38	Certificación de disponibilidad presupuestal (contrapartidas).	No aplica	
39	Estimación de los costos de interventoría mediante la metodología del factor multiplicador.	Ok	7/05/2025
40	Certificación del Gestor sobre la disponibilidad de los recursos y certificado de saldos expedido por el FIA, si aplica.	No aplica	
41	Plan financiero del proyecto, cronograma y flujo de fondos de inversión.	MVCT apoya en la ficha resumen	7/05/2025
42	Análisis de precios unitarios APU; es conveniente que éstos análisis de precios unitarios, se encuentren integrados dentro del archivo de presupuesto del numeral 32	Municipio Oficina de Planeación	7/05/2025
43	Plano predial con implantación del proyecto, identificando predios y servidumbres requeridos, el plano debe permitir determinar si se cuenta o no con la totalidad de predios y permisos de servidumbres respectivos, sobre un plano catastral - plancha IGAC.	Planeación Celeiny IGAC	7/05/2025
44	Cuando se afecten territorios colectivos (comunidades indígenas y/o afrocolombianas) se deben adjuntar los soportes correspondientes, el trámite debe hacerse previo a la presentación del proyecto.	No aplica	

FORMATO: ACTA  
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL  
Versión: 11, Fecha: 01/04/2025, Código: GDC-F-01

45	Certificado de libertad y tradición (expedido dentro de los tres (3) meses anteriores a la radicación del proyecto), de los predios requeridos para la ejecución del proyecto.	Ok	
46	Documento de sana posesión que contenga como mínimo: manifestación en la que se exprese que el predio será destinado al uso público o a la prestación de un servicio público; acreditación de la posesión del bien a través de cualquiera de los medios establecidos en el artículo 165 del código general de proceso; descripción del predio en los términos del artículo 31 del Decreto 960 de 1970 y Suscripción del documento por parte del representante legal de la entidad territorial poseedora.	OK	
47	Certificación de predios y servidumbres.	OK	
48	Documento que acredite la anotación en el folio de matrícula inmobiliaria de (los) predio(s) afectado(s) por la servidumbre(s) o acreditarse en los términos establecidos en el artículo 940 del Código Civil.	No aplica	
49	Autorización de paso para obras lineales.	No aplica	
50	Certificación en la que se indique el nombre de la vía a intervenir, categoría (Nacional, departamental, municipal, terciaria) y si está concesionada o no.	OK	
51	Documento que evidencia el trámite ante la autoridad competente para el cruce de vías (vial y férrea) u ocupación de la franja de las mismas, incluyendo la descripción técnica detallada del proyecto, presupuesto de la obra, cronograma, planos en planta de las obras a ejecutar, sistema constructivo propuesto, de acuerdo con la normatividad vigente.	Ok	
52	Cronograma del plan de reasentamiento, si aplica.	No aplica	
53	Para soluciones individuales debe presentarse un censo de los beneficiarios que incluya: nombre del barrio o vereda; nombre del predio; nombre completo del usuario con documento y firma.	No aplica	
54	Para soluciones individuales debe presentarse un plano de localización de los predios a beneficiar y certificación expedida por el solicitante, respecto de la disponibilidad del servicio de acueducto en el sector.	No aplica	
<b>OTRA INFORMACIÓN QUE VERIFICAN EN REVISIÓN PRELIMINAR</b>			
1	Documento técnico de soporte de todo el proyecto (pdf-word)	Mario Alfonso sube estructura en word	

FORMATO: ACTA  
 PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL  
 Versión: 11, Fecha: 01/04/2025, Código: GDC-F-01

2	Presupuesto con dedicaciones específicas del componente de aseguramiento y TDR de tratamiento de la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento básico	MVCT apoya con la elaboración	
---	--	-------------------------------	--

### COMPROMISOS

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Remitir rutas de recolección por correo electrónico para construir el documento técnico de soporte del fortalecimiento	Municipio de Simití	06-5-2025
2	Atender los compromisos y entregables de cada documento acorde a la lista de chequeo generada y acordada en la mesa de trabajo	Municipio de Simití MVCT	07-05-2025

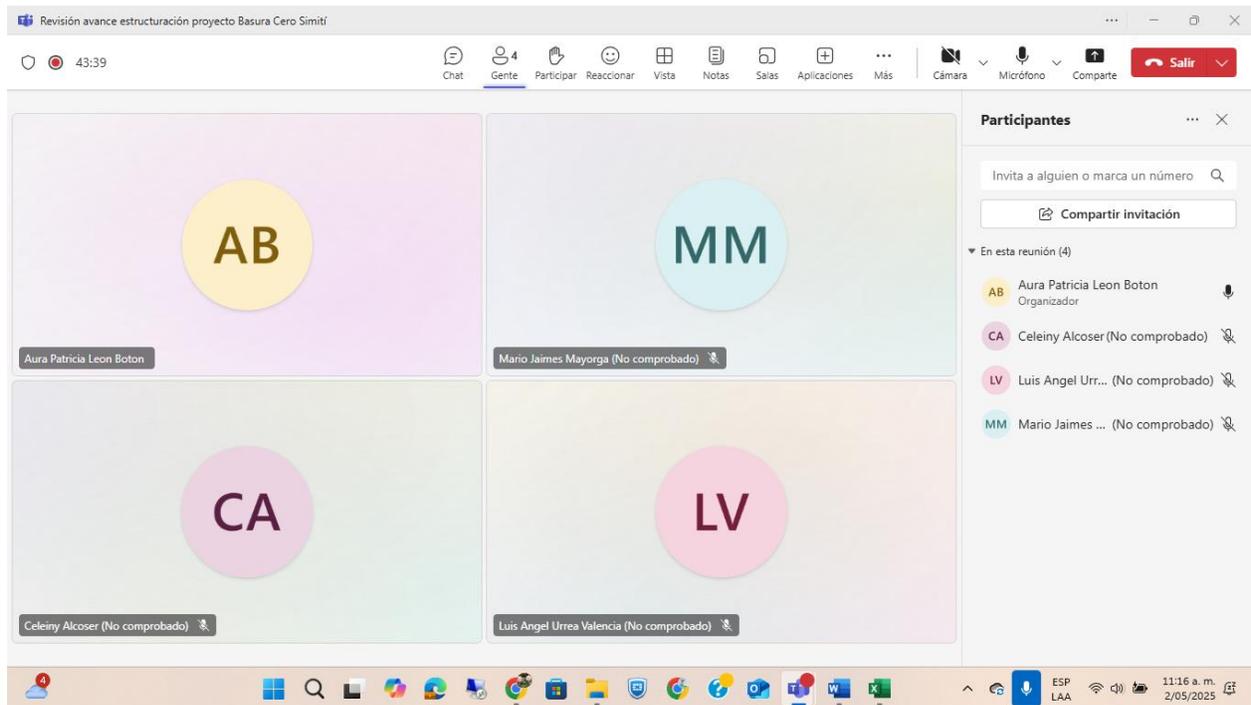
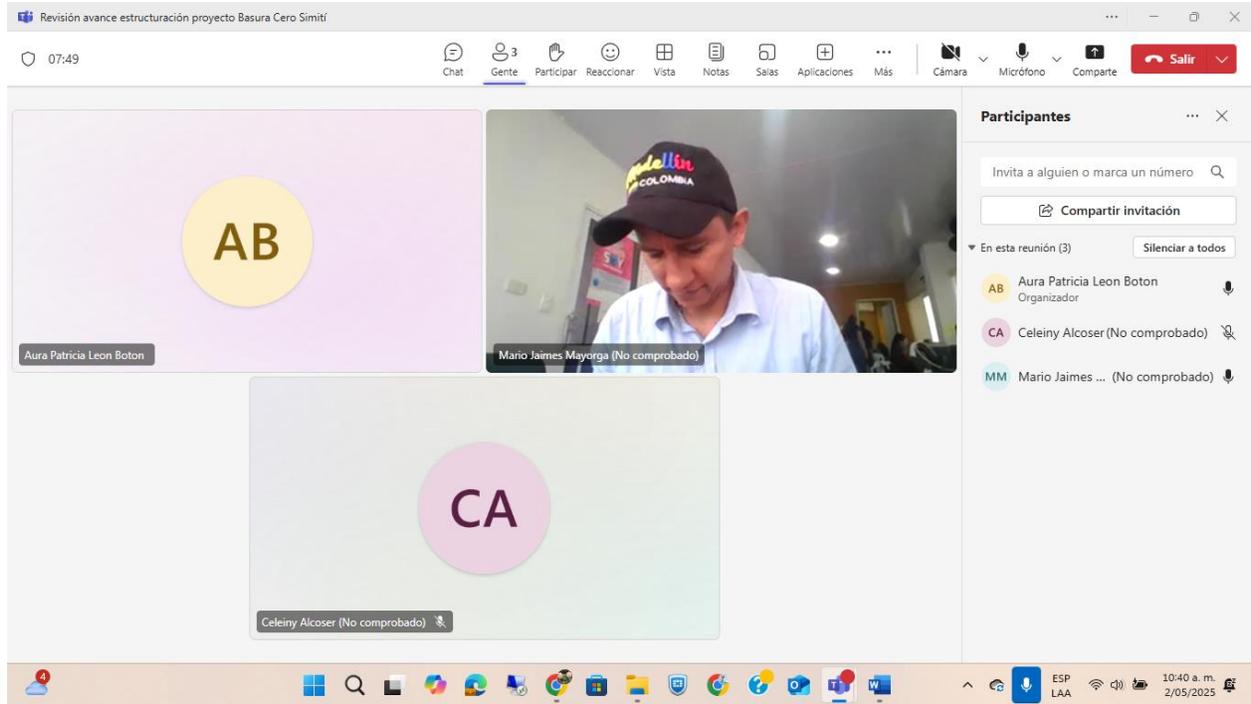
Elaboró: Patricia León – DPR-VASB  
 Fecha: Mayo 6 de 2025

Soporte:

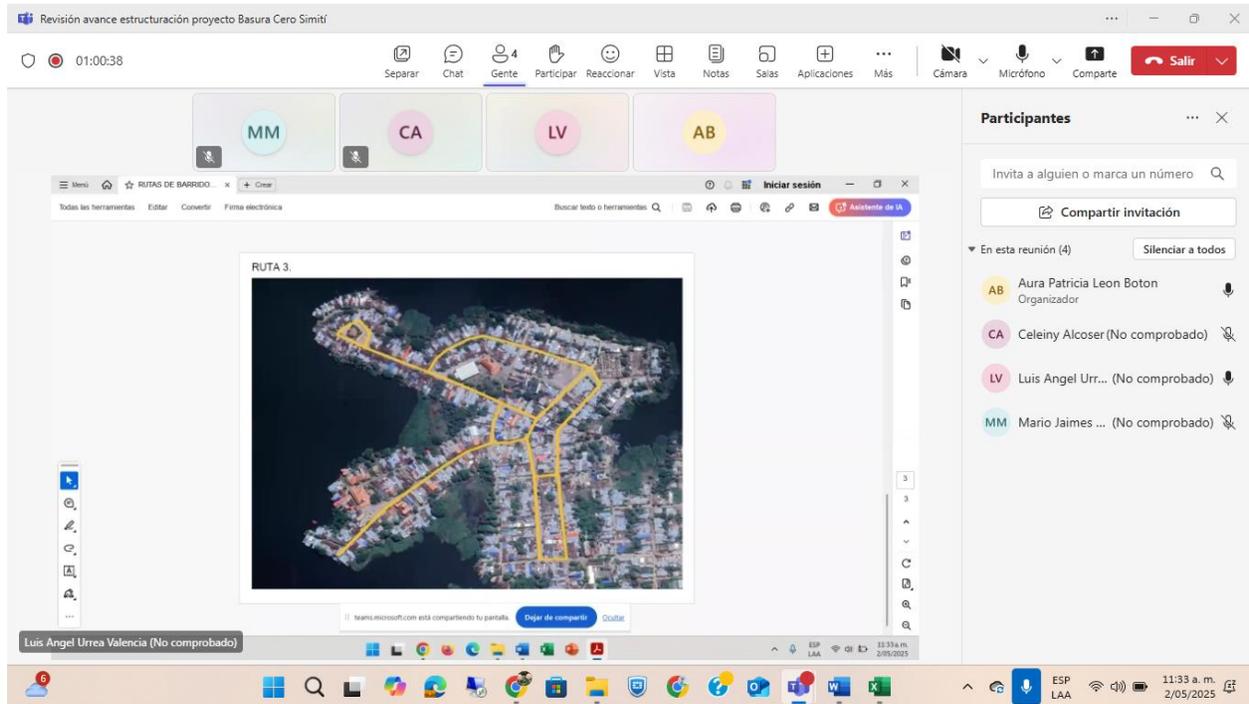
Link grabación reunión:

[Revisión avance estructuración proyecto Basura Cero Simití-20250502\\_105036-Grabación de la reunión.mp4](#)

**FORMATO: ACTA**  
**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**  
Versión: 11, Fecha: 01/04/2025, Código: GDC-F-01



**FORMATO: ACTA**  
**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**  
Versión: 11, Fecha: 01/04/2025, Código: GDC-F-01



FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS  
 PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL  
 Versión: 11, Fecha: 01/04/2025, Código: GDC-F-17

LUGAR: Microsoft Teams FECHA: 02 de mayo de 2025 HORA: 10:30 am -1:30 pm

TEMA: Seguimiento estructuración proyecto Basura Cero Simiti PRESIDE: MVCT

EQUIPO ACOMPAÑANTE: Alcaldía de Simití

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
1	Mario Alfonso Jaimes Mayorga	Ing. de la Secretaría de Desarrollo	Municipio de Simití	3165090644	<a href="mailto:marioalfonsojaimes@gmail.com">marioalfonsojaimes@gmail.com</a>	Proyecto Basura Cero	
2	Celeiny Gicell Alcoser Rojas	Ing. Civil de la Oficina de Planeación	Municipio de Simití Bolívar	3152491959	planeacion@simiti-bolivar.gov.co	Proyecto Basura Cero	
3	LUIS ANGEL URREA	Ing. Ambiental y Saneamiento	Municipio de Simití Bolívar	3103006095	agroindustria@simiti-bolivar.gov.co	Proyecto Basura Cero	
4	PATRICIA LEÓN BOTÓN	CONTRATISTA	MVCT-VASB-DPR	3208542653	aleon@minvivienda.gov.co	Convenio 983 de 2024	PLEON

**Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio**

Calle 17 # 9 - 36, Bogotá D.C., Colombia

PBX: (601) 914 21 74

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Política de Tratamiento de los Datos Personales del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link: [https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/procesos/0783\\_2021.pdf](https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/procesos/0783_2021.pdf)