



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

ACTA No.9

ASISTENCIA TECNICA- INFORME FINAL DE PLAN GESTION SOCIAL DEPARTAMENTOS DE VAUPES

DATOS GENERALES

FECHA:	04 de abril del 2025
HORA:	De 2:40 am a 3:30 pm
LUGAR:	Virtual - Teams
ASISTENTES:	Alejandra Rojas - líder del área social PDA Vaupés Omar Finley Herrera - profesional - MVCT
INVITADOS:	Ninguno

ORDEN DEL DIA: el día 04 de abril se brinda asistencia para el informe de la matriz final del formato 7 respecto a la estrategia de línea de capacitación.

Tema 1: Se realiza asistencia técnica en cuanto a la revisión de la matriz final de seguimiento del formato 7 en la actividad de educación sanitaria en relación a los municipios y Áreas No Municipalizadas.

DESARROLLO:

Conforme al apoyo en acompañar al departamento de Vaupés en brindarles asistencia técnica al área social para la entrega del informe final, se encuentra la profesional Alejandra Rojas del PDA de Vaupés y por parte la Subdirección de Desarrollo Empresarial del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio el profesional Finley Herrera con el objetivo de orientar y revisar la matriz final de seguimiento del formato 7 en relación con el enlace de los soportes en el drive.

A continuación, se comparte en pantalla la matriz final en pantalla para su visualización con la profesional Alejandra Rojas para revisar la estrategia de educación sanitaria de los municipios de Carurú, Mitú y Tairaira y las ANM; Pacoa, Yavarate y Papunahua del Departamento de Vaupés, en que se organicen de acuerdo a los soportes de evidencias de las actividades desarrolladas en dichos municipios.

Posteriormente, se revisa el documento Word del informe final del cuadro de la consolidación de la estrategia educación sanitaria con la matriz final para que se realice los ajustes correspondientes, y de esta manera sea coherente los dos documentos del informe final para su envió al correo institucional oherrera@minvivienda.gov.co

También verificamos el link del drive que se encuentran otros municipios y ANMS en educación sanitaria y que no se relaciona con el Word del informe con la matriz final del Excel, para que se organicen en estas actividades de la línea de capacitación.

En tener cuenta que el informe se estructura de acuerdo con la Resolución 895 del 15 de diciembre del 2021 del formato de orientaciones para la elaboración de los informes bimestrales y del informe final del plan de gestión social en el marco de los planes departamentales para el manejo empresarial de los servicios de agua y saneamiento.

Y finalmente, la profesional Alejandra Rojas solicita comedidamente que se comparta la metodología de Resolución de la 895 del 15 de diciembre del 2021 respecto al instructivo para la caracterización, formulación, implementación y seguimiento del plan de gestión social en el marco de los planes departamentales para el manejo empresarial de los servicios de agua y saneamiento.

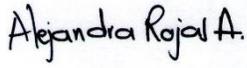
Registro fotográfico



- Compromisos (*No aplica*)

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Enviar acta y lista de asistencia	SDE	25/04/2025

FIRMAS:

 ----- OMAR FINLEY HERRERA Subdirección de Desarrollo Empresarial. VASB-MVCT	 ----- ALEJANDRA ROJAS Profesional del área social. PDA Vaupés.
--	---

Elaboró: Omar Finley Herrera. Subdirección Desarrollo Empresarial.
Revisó: NA
Fecha: 04-04-2025