

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA No. 01

AT Formulación proyecto Siasar PDA Arauca

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá D.C., 25 de abril de 2025
HORA:	De 17:00 a las 18:00 horas
LUGAR:	Virtual
ASISTENTES:	Jhon Jairo Gutiérrez Meneses, MVCT – DPR/GPS Julian Londoño, PDA Arauca

ORDEN DEL DIA:

Asistencia técnica, Formulación proyecto Siasar PDA Arauca

DESARROLLO:

Temática: Aspectos particulares de la ficha formulación proyecto objetivos, actividades, muestra, tiempos, rendimientos, costos, cronograma, etc.

Se continúa con la explicación de aspectos de la implementación y el diligenciamiento de la ficha técnica del proyecto Siasar e inquietudes del formulador:

Componentes del Proyecto: Generalidades, metas, personal – equipos, actividades, alcances, transporte, costos, tiempos – rendimientos, productos, fases.

Análisis de tiempos y rendimientos: Trabajo de campo, cargue, validación, desplazamiento, etc.

Selección y análisis de alternativas: Transporte, Personal, Análisis de calidad de agua, Entidad/consultor, Otros.

Perfiles y roles para Siasar: coordinador sectorial, coordinador trabajo de campo, encuestador – digitador y validador.

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

Costos del proyecto: actividad, unidad, cantidad, valor unitario, valor total; análisis de precios unitarios.

Cronograma del proyecto: Actividad, duración, costo, comienzo, fin, diagrama de Gantt.

Observaciones, recomendaciones y/o compromisos: detallar aspectos del proyecto con información que considere necesaria y relevante para cumplir con los objetivos o dar alcance a la meta.

COMPROMISOS (Si aplica):

1. Se ofrece espacio para tratar inquietudes consecuencia del avance en la formulación de la ficha técnica del proyecto Siasar.

Elaboró: Jhon Jairo Gutiérrez Meneses
Fecha: 8-05-2025